



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA. CURSO ACADÉMICO 2005/2006
CARRERA: ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (Código: 42)
ASIGNATURA: INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD (Código: 102)
EXAMEN DE SEPTIEMBRE 2006 - PRINCIPAL

INFORMACIÓN GENERAL (Por favor, lea estas indicaciones antes de comenzar el examen)

- LAS RESPUESTAS DEBE ANOTARLAS EN LA HOJA DE LECTORA ÓPTICA QUE LE SERÁ ENTREGADA POR EL TRIBUNAL.
- NO SE OLVIDE DE RELLENAR TODOS LOS DATOS QUE LE PIDEN EN LA HOJA DE LECTORA ÓPTICA.
- SI SE EQUIVOCA AL CUMPLIMENTAR CUALQUIER DATO, PIDA UNA HOJA DE LECTORA NUEVA AL TRIBUNAL, PERO NO ENTREGUE HOJAS CON TACHADURAS.
- DEBE ENTREGAR OBLIGATORIAMENTE EL ENUNCIADO DE LA PRUEBA, JUNTO CON LA HOJA DE LECTORA. DE NO HACERLO, LA PRUEBA SERÁ CALIFICADA DE "NO APTO".
- NOTAS SOBRE EL TEST:
 - * Todas las cifras están expresadas en unidades monetarias.
 - * Sólo hay una respuesta correcta en cada pregunta.
 - * Puntuación: Correcta: + 0,50 ; Incorrecta: - 0, 20; En blanco: 0.
 - * MATERIAL AUXILIAR PERMITIDO: Máquina de calcular no programable (que no contenga el alfabeto).
 - * DURACIÓN DEL EXAMEN: 2 HORAS.

POR FAVOR, RELLENE ESTOS DATOS:

APELLIDOS: NOMBRE: D.N.I.:

TIPO DE EXAMEN: A

1.- La Contabilidad y la Teneduría de Libros:

- a) es la misma cosa.
- b) la primera contiene a la segunda.
- c) la primera es utilizada por la Contabilidad Financiera y la segunda por la Contabilidad Interna.
- d) ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

2.- La Contabilidad Financiera:

- a) está destinada preferentemente a terceros.
- b) está destinada preferentemente a la Hacienda Pública.
- c) está destinada preferentemente a los proveedores.
- d) está destinada preferentemente a los accionistas de la sociedad.

3.- Según el IASB, los beneficios derivados de la información:

- a) deben igualar a los beneficios de la empresa.
- b) deben ser inferiores a los beneficios de la empresa.
- c) deben ser superiores a los beneficios de la empresa.
- d) deben exceder a los costes de suministrarla.

4.- Según el IASB, un activo es un recurso:

- a) controlado por la empresa.
- b) pagado, en exclusiva, por la empresa.
- c) que ha de ser pagado por la empresa.
- d) ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

5.- Se denomina "corto plazo", por la práctica profesional:

- a) el mayor de los dos periodos siguientes: el ejercicio económico y el periodo de maduración.
- b) el periodo de maduración.
- c) el que se encuentra dentro del próximo mes.
- d) el ejercicio económico.

6.- Un ejemplo de hecho permutativo es:

- a) el cobro de intereses de una cuenta corriente bancaria.
- b) la compra de maquinaria al contado.
- c) la venta al contado, con pérdida, de mercaderías.
- d) la venta al contado, con beneficio, de mercaderías.

7.- Una cuenta de gastos es una cuenta:

- a) de activo.
- b) diferencial.
- c) integral.
- d) para su clasificación hay que atender a la forma de pago del mismo.

8.- Una contrapartida es:

- a) una cuenta de gastos.
- b) una cuenta de ingresos.
- c) una cuenta de pasivo.
- d) una cuenta cargada o abonada, indistintamente.

9.- En cuanto a los ingresos, el IASB dice:

- a) son incrementos en los beneficios económicos producidos a lo largo del periodo contable.
- b) su definición incluye tanto los ingresos ordinarios como las ganancias.
- c) los ingresos pueden venir de entradas o incrementos de los activos o de disminuciones de pasivos.
- d) todas las anteriores afirmaciones son así tratadas por el IASB.

10.- La diferencia entre lo percibido por la emisión de un empréstito y lo que hay que desembolsar por la amortización del mismo:

- a) ha de considerarse como gasto financiero diferido.
- b) se denomina prima de amortización.
- c) supone un coste financiero efectivo superior al coste financiero nominal.
- d) todas las respuestas anteriores son válidas.

Una empresa lleva a cabo, entre otras, las siguientes operaciones en un ejercicio económico, sabiendo que la misma controla sus mercaderías mediante un sistema de inventario permanente:

1. **Adquiere mercaderías, a crédito, por 400, obteniendo unos descuentos comerciales de 50. Los gastos de transporte, satisfechos en metálico, han ascendido a 10.**
2. **Vende, al contado, mercaderías por 500, cuyo coste había sido de 150.**
3. **Igualmente vende mercancía al contado, por un precio de venta de 60, cuando el coste de la misma era de 100, estando depreciadas en 50.**
4. **Dieron de baja muebles, cuyo coste origen era de 120, amortizados en 77,50, por un precio de venta de 40, cobrado en efectivo.**
5. **Se devenga el gasto de personal, con la siguiente composición:**
 - Nómina bruta..... 600
 - IRPF, a cargo de empleados..... 120
 - SS a cargo de la empresa..... 180
 - SS a cargo de los empleados... 60**Satisfaciendo, en metálico, la nómina a los empleados.**
6. **Se devengan gastos de diversa naturaleza por 100, que se satisfacen en un 70%.**
7. **Se satisfacen 250 a proveedores.**

Los asientos a realizar en el Diario, por las anteriores operaciones, son los siguientes:

11.- Por el punto 1:

a) 410 Mercaderías	a/ Proveedores	360
	a/ Ingresos varios	50
b) 410 Mercaderías	a/ Proveedores	350
	a/ Ingresos varios	50
	a/ Caja y bancos	10
c) 360 Compras de mercaderías	a/ Proveedores	360
d) 360 Mercaderías	a/ Proveedores	350
	a/ Caja y bancos	10

12.- Por el punto 2:

a) 500 Caja y bancos	a/ Ventas de mercaderías	500
y		
150 Coste de ventas	a/ Mercaderías	150
b) 500 Clientes	a/ Ventas de mercaderías	500
c) 500 Caja y bancos	a/ Ventas de mercaderías	500
d) 500 Coste de ventas	a/ Mercaderías	500

13.- Por el punto 3:

a) 60 Caja y bancos		
50 Provisión depreciación de mercaderías	a/ Ventas de mercaderías	60
	a/ Beneficio por recuperación de provisiones	50
y		
100 Coste de ventas	a/ Mercaderías	100
b) 60 Caja y bancos		
50 Provisión depreciación de mercaderías	a/ Ventas de mercaderías	110
c) 60 Caja y bancos		
100 Coste de ventas	a/ Mercaderías	160
d) 60 Caja y bancos		
50 Provisión depreciación de mercaderías	a/ Coste de ventas	110

14.- Por el punto 4:

a) 40 Caja y bancos		
80 Amortización acumulada de activos fijos	a/ Mobiliario	120
b) 40 Caja y bancos		
77,5 Amortización acumulada de activos fijos		
2,5 Pérdidas extraordinarias	a/ Mobiliario	120
c) 40 Caja y bancos		
80 Pérdidas extraordinarias	a/ Mobiliario	120
d) 40 Deudores varios		
80 Pérdidas extraordinarias	a/ Mobiliario	120

15.- Por el punto 5:

a) 780 Gastos de personal	a/ Caja y bancos	780
b) 780 Gastos de personal	a/ Remuneraciones pendientes de pago	780
c) 780 Gastos de personal	a/ Remuneraciones pendientes de pago a/ Organismos Públicos	420 360
d) 780 Gastos de personal	a/ Caja y bancos a/ Organismos Públicos	420 360

16.- Por el punto 6:

a) 100 Gastos diversos	a/ Caja y bancos	100
b) 100 Gastos diversos	a/ Caja y bancos a/ Gastos pendientes de pago	70 30
c) 100 Gastos diversos	a/ Gastos pendientes de pago	100
d) 70 Gastos diversos	a/ Caja y bancos	70

17.- Por el punto 7:

a) 250 Proveedores	a/ Caja y bancos	250
b) 250 Proveedores	a/ Efectos a pagar	250
c) 250 Caja y bancos	a/ Proveedores	250
d) 250 Efectos a pagar	a/ Proveedores	250

El balance de saldos de una empresa, cuyo ejercicio económico coincide con el año natural muestra, a falta del capital social, los siguientes saldos a 31 de diciembre de 2004:

Caja y bancos: 750; Mobiliario y equipos informáticos: 10.000; Ingresos por servicios: 8.750; Amortización acumulada de activos fijos: 300; Gastos de amortización de activos fijos: 100; Servicios prestados pendientes de cobro: 2.500; Ingresos por intereses de préstamos: 100; Préstamos concedidos a terceros: 1.000; Gastos de personal: 500; Gastos de personal devengados pendientes de pago: 250; Intereses de préstamos pendientes de cobro: 10; Ingresos anticipados: 250

Teniendo en cuenta la información anterior, conteste las siguientes dos preguntas:

18.- El patrimonio neto de la empresa es de:

- a) 3.210
- b) 5.210
- c) 13.460
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

19.- El resultado del ejercicio es de:

- a) 8.250 (beneficio)
- b) 7.950 (beneficio)
- c) 13.460 (beneficio)
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

20.- En un sistema de inventario periódico, el coste de ventas se calcula y contabiliza:

- a) al final del periodo.
- b) todos los fines de mes.
- c) como si fuera un sistema de inventario permanente.
- d) sumando las entradas netas al inventario inicial del periodo.

NOTA: PARA CONOCER SU CALIFICACIÓN, PUEDE LLAMAR A PARTIR DEL 4 DE OCTUBRE DE 2006 AL TFNO: 902.25.26.42

INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD (ADE 42102)
PLANTILLA DE SOLUCIONES
SEPTIEMBRE 2006

Principal

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	b	a	d	a	a	b	b	d	d	d	d	a	a	b	d	b	a	c	a	a

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
B	d	a	a	b	d	b	a	b	a	c	a	d	d	a	d	a	a	b	b	d

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	d	a	a	b	a	c	a	d	a	a	b	d	b	a	b	a	b	d	d	d